



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТ КОНКУРС

за предоставяне извършването на услугите: сеч , извоз , сортиране и рампирание на маркирана дървесина до временен склад от Обект 1702 / отдели/подотдели: 123к, 216а,227в / в землището на селата: , Войника , Поляна , гр. Стралджа и Обект 1702/ отдели/подотдели : 143в, 212з, 234в, 225к, 235д / в землището на селата : Палаузово , Тамарино , Войника и Каменец , община Стралджа.

Община Стралджа, октомври 2017г.

УСЛОВИЯ

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТ КОНКУРС

за предоставяне извършването на услугите: сеч , извоз , сортиране и рампиране на маркирана дървесина до временен склад от Обект 1701 /отдели/подотдели: 123к, 216а,227в в землището на селата: гр.Стралджа, Войника, Поляна и Обект 1702 /отдели/подотдели :143в , 212з,225к,235д в землището на селата: Каменец , Палаузово , Войника , Тамарино в ОГТ на община Стралджа.

I.ПРЕДМЕТ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС:

Възлагане извършването на:

1.1.Дърводобив - сеч , извоз , сортиране и рампиране на маркирана дървесина до временен склад от Обект 1701 /отдели/подотдели: 123к, 216а,227в в землището на селата: Стралджа, Войника, Поляна и Обект 1702 /отдели/подотдели :143в , 212з,225к,235д в землището на селата:Каменец , Палаузово , Войника , Тамарино ОГТ на община Стралджа.

II.ВРЕМЕ И МЯСТО НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС:

Открития конкурс ще се проведе на **27.10.2017г. от 14,00 часа**, с място за провеждане: гр.Стралджа, на административен адрес ул."Хемус"12, административна сграда на община Стралджа, Заседателна зала.

Втора дата за провеждане на Открития конкурс е определена за **14.00 часа на 03.11.2017 г.**, с място за провеждане: гр.Стралджа, на административен адрес ул."Хемус"12, административна сграда на община Стралджа, Заседателна зала.

III.НАЧАЛНА ЦЕНА

Началната цена за обекта, над която участниците не могат да правят валидни предложения е следната :

1. **За обект 1701 -35638,00лв./** трийсет и пет хиляди шестотин трийсет и осем лева/ без ДДС .

2. **За обект 1702 - 17999,00лв. /**седемнайсет хиляди деветстотин и деветдесет и девет лева / без ДДС

IV. ВРЕМЕ И НАЧИН ЗА ОГЛЕД НА ОБЕКТА.

Кандидатите могат да направят оглед на обекта, със собствен превоз, през всички работни дни , краен срок до **14.00 часа на 25.10.2017 г.** , след представяне на платежен документ за закупена конкурсна документация. Огледът се извършва в присъствие на представител от община Стралджа.

V.РЕГИСТРАЦИЯ НА КАНДИДАТИТЕ

Кандидатите за участие в открития конкурс се регистрират в Информационния център на община Стралджа до **16.00 часа на 25,10.2017г.** чрез депозиране на запечатан непрозрачен плик-оферта, в който задължително се съдържат изискуемите от

възложителя документи, като се записват в Регистър по реда на подаване на предложенията. Един кандидат има право да подаде оферта само за един обект.

VI.ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ

1.Кандидатите за изпълнители на дърводобива трябва да отговарят на следните изисквания:

1.1 Да имат качеството на търговци по смисъла на Търговския закон

1.2. Да притежават удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл.241 или съгласно §35, ал.8 от ЗГ за съответната дейност.

1.3. да не са обявени в несъстоятелност и не са в производство по обявяване в несъстоятелност

1.4. да не се намира в ликвидация

1.5 да не е лишен от право да упражнява търговска дейност

1.6. да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс

1.7. не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ) с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл. 181, ал. 1 ЗГ;

1.8. да не е сключил договор с лице по чл. 21 ЗПУКИ

1.9. няма парични задължения към държавата и парични задължения към общината, с влязъл в сила акт на компетентен орган;

2. Изискванията по т. 1.5, 1.6, 1.7, 1.8 и 1.9 се отнасят и за управителите или за членовете на управителните органи на кандидатите, а в случай, че членове са юридически лица – за техните представители в съответния управителен орган.

3. Обстоятелствата по т.1.3-т.1.9 се доказват с декларация по образец, а по т.1.1, и т.1.2 с документ от съответния компетентен орган.

VII.НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ

I. За да бъдат допуснати до участие в конкурса, кандидатите трябва да депозират при Информационния център на община Стралджа до **16.00** часа на **25.10.2017г.** в запечатан непрозрачен плик-оферта, в който задължително се съдържат следните документи:

а/ Заявление по Образец

б/ Банково бордеро или вносна бележка, или касов ордер за закупена документация - оригинал или заверено от кандидата копие

в/ за юридически лица и еднолични търговци - копие от удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР)- оригинал или заверено от кандидата копие .

г/заверено копие от документ за самоличност на лицето представляващо търговеца на конкурса.

д/ нотариално заверено пълномощно в случаите,когато участника в конкурса се представлява от упълномощено лице- оригинал или заверено от кандидата копие .

е/парафиран от кандидата проекто –договор по образец

ж/ декларация, че кандидатът:

- не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

- не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;
 - не е в производство по ликвидация;
 - не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ) с директора на ДП и на съответното ТП, съответно с директора на УОГС или с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл. 181, ал. 1 ЗГ;
 - не е сключил договор с лице по чл. 21 ЗПУКИ;
 - не е лишен от право да упражнява търговска дейност;
 - няма парични задължения към държавата и към съответното ДП, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, а когато възложител в процедурата е община, че кандидатът няма парични задължения и към съответната община, с влязъл в сила акт на компетентен орган;
- З/ удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл.241 или съгласно §35, ал.8 от ЗГ за съответната дейност, с изключение на случаите по чл. 11, ал. 2 от НУРВИДГТДОСПДНГП;
- и/ списък на Подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители, както и дейностите, които те ще извършват, или Декларация, че кандидата няма да използва подизпълнители за обекта
- й/ документ за внесена гаранция за участие в процедурата- оригинал или заверено от кандидата копие
- к/ плик "Предлагана цена";
- II. Когато кандидатът в процедурата предвижда участие на подизпълнители, документите по т.І, в,ж,з,й , се прилагат в офертата и за съответните подизпълнители.
- III. Изискванията на т.І, ж) и т.II се отнасят за управителите и членове на управителните органи на кандидата.

VIII. ДЕПОЗИРАНЕ И РЕД ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

- (1) Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на кандидата, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. Срока на валидност на офертата следва да бъде не по кратък от 60 календарни дни от насрочената първа дата за провеждане на процедурата.
 - (2) В плика по т.І се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно цитираната точка, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", наименованието на кандидата и обекта, за който той подава оферта. Пликът "Предлагана цена" съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на кандидата.
 - (3) При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.
 - (4) Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на кандидатите оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т. VII.
 - (5) Офертата може да се представи и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай участникът е длъжен да представи на възложителя всички документи, които не са в електронен вид по реда на т. VI, преди изтичането на срока за получаване на офертите
- При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

(6) Лице, което е дало съгласие и е посочено като подизпълнител в офертата на кандидат, не може да подава самостоятелна оферта и да е посочен за подизпълнител на друг кандидат за същия обект или обособена позиция

(7) Всеки кандидат в процедурата има право да участва само за една обособена позиция / обект / и да подаде само една оферта за тази обособена позиция.

(8) Лице, което е дало съгласие и е посочено като подизпълнител в офертата на кандидат, не може да подава самостоятелна оферта и да е посочен за подизпълнител на друг кандидат за същия обект или обособена позиция

(9) Непредставянето на някой от гореописаните документи или установяването, че даден документ е с невярно съдържание е основание за отстраняване от участие в конкурса.

(10) Когато кандидатът за участие в конкурса представи копие от документите, трябва да е положил своя подпис и печат върху тях под текст "вярно с оригинала" и да има готовност да представи оригиналите на комисията за сравнение. Представените оферти ведно с документите към тях не се връщат на кандидатите.

IX. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА КАНДИДАТИТЕ

Комисията оценява офертите по критерия - **НАЙ-НИСКА ЦЕНА**

За изпълнител на дейностите ще бъде определен кандидата, предложил най-ниска цена за обекта.

Когато двама или повече кандидати са предложили еднакви най-ниски цени, класираните на първо и второ място кандидати се определят чрез провеждането на жребий.

Не се отваря пликът с надпис "Предлагана цена" на кандидат, който е отстранен от по-нататъшно участие в открития конкурс. Предложения, подадени в плик "Предлагана цена", които не отговарят на предварително обявените от възложителя критерии, не участват в класирането.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на кандидатите, който се предава на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на открития конкурс. Заседанията на комисията до изготвянето на протокола са публични.

X. ХОД НА КОНКУРСА

Процедурата протича в пет етапа:

Първи етап - регистрация на кандидатите за участие чрез вписване в Регистъра по реда и часа на подаване на предложенията.

Втори етап - допускане на кандидатите за участие чрез проверка редовността и достоверността на документите в плик А в присъствие на кандидатите.

Трети етап – отваряне на плик Б с Предложената цена за обекта, обсъждане и оценка редовността на офертите.

Четвърти етап – класиране на кандидатите, съставяне и подписване на протокол за проведения конкурс

Пети етап - издаване на заповед за определяне на спечелил конкурса, уведомяване за резултатите от класирането, сключване на договор.

Първи етап:

1. Кандидатите се регистрират по реда и часа на подаване на предложенията в Регистъра. При приемане на предложението на приносителя се издава документ, върху който се отбелязват датата и часът на подаването й.

2. Кандидати, които не са заявили участието си пред длъжностното лице до изтичане на крайния срок - не се регистрират.

Втори етап

1. Заседанието на комисията е открито и присъствието на представителите на кандидатите е задължително.

2. Кандидатите удостоверяват гласно целостта и съдържанието на пликите. Комисията не разглежда документи или оферта поставени в незапечатани или с нарушена цялост пликите.

3. Отваря се плик А като съдържанието на всеки плик се описва в протокол.

4. Ако документите в плик А на някои от участниците не отговарят на изискванията по настоящите условия участникът се декласира. Това се съобщава на кандидатите и се вписва в протокола.

5. Ако комисията установи, че документ представен от кандидата е с неверни факти и данни, кандидата се отстранява от участие в конкурса. Това се съобщава на кандидатите и се вписва в протокола.

6. Председателят обявява допуснатите до трети етап кандидати и техните поредни номера, декласираните участници и основанията за отстраняването им.

Трети етап

1. Представители на кандидатите, допуснати за участие в процедурата задължително присъстват при отварянето на пликите с представените ценови предложения и удостоверява гласно целостта им. Присъствието на представителите на кандидатите се отбелязва в протокола.

2. Председателят на комисията или упълномощен от него член отваря последователно по реда на подаването пликите с офертните цени.

3. Председателят на комисията или упълномощен от него член съобщава цените, предложени от кандидатите.

4. Комисията преценява редовността на ценовите предложения, предложени от кандидатите.

5. След преценка на редовността на ценови предложения Председателят обявява допуснатите до класиране кандидати и техните поредни номера, декласираните участници и нередовността на ценовите им предложения, причина за отстраняването им.

Четвърти етап

1. Комисията разглежда, оценява и класира предложенията по реда на раздел IX на настоящите Условия.

Пети етап

1. В тридневен срок от приключване на работата си комисията представя на кмета на общината протокола и цялата документация, събрана в хода на провеждането на конкурса.

2. В срок от три работни дни от получаване на протокола за работата на комисията, кмета на общината го утвърждава и издава заповед за определяне на класираните кандидати. Заповедта е индивидуален административен акт и се обжалва по реда на АПК.

3. Кандидатите участвали в конкурса се уведомяват за резултатите от класирането по предвидения ред съгласно разпоредбите на чл.61 от АПК. Възложителят публикува заповедта за класирането на открития конкурс и на интернет страницата си.

XI ОСВОБОЖДАВАНЕ И ЗАДЪРЖАНЕ НА ДЕПОЗИТИТЕ

Депозитите на кандидатите се задържат и освобождават по реда на чл.31, 32 и чл.33 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

XII.СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1.Процедурата по успешно проведения конкурс приключва със сключване на договор.

2.Кмета на общината сключва договор със спечелилия конкурса, съгласно разпоредбите на чл.35 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

3.При отказ на спечелилия участник да сключи договор съгласно изискванията на чл.35, ал.3 от НУРВИДГТДОСПДНГП се поканва вторият класиран.

4.Договорът се сключва в писмена форма по образец към тръжните документи и може да бъде допълван, стига това да не противоречи на ценовото предложение и закона .

5.Оферираната цена за обекта, с която кандидатът е спечелил го обвързва при определяне на цените в договора, които общината заплаща за добива на единичните сортименти.

6.Спечелилият участник е длъжен да се яви да сключи договор съгласно чл.35 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

7.Внесената Гаранция за участие от кандидата се преобразува в Гаранция за изпълнение на договора-след сключването му. При отказ на поканения кандидат да сключи договор – внесената гаранция за участие на кандидата остава в полза на възложителя.

8.В случаите на предходната точка кмета на общината поканва класирания на второ място в открития конкурс – за сключване на договор.

9. В случай, че от момента на сключване на договора до началото на неговото изпълнение има срок по-дълъг от 30 дни, задължително в договора се включват клаузи за правата и задълженията на страните при евентуално възникване на форсмажорни обстоятелства.

10.Насажденията, включени в обекта се предават на ползвателя от кмета на общината, или упълномощено от него лице с издаване на писмено позволително за сеч и подписване на предавателно-приемателен протокол. Позволителното за сеч и протокола се издават в присъствието на лицензирия лесовъд на кандидата, който ги подписва .

11. В случай , че кандидатът не поиска позволително за сеч в определения от общината срок съгласно договора, договора може да се прекрати едностранно от общината.

12. Сроковете за плащане на цената , сроковете за издаване и получаване на позволителното за сеч и крайните срокове за сеч и извоз се определят в договора .

13.Плащането на цената се извършва на посочена в договора банкова сметка на изпълнителя.

14.Крайният срок за плащане на цената на обекта се определя в договора.

15.Гаранцията за изпълнението на договора се връща след освидетелстване на всички сечища в обекта. Протоколът за освидетелстване на сечищата се подписва от лицензирия лесовъд на кандидата.

16.Фактурирането на добитата дървесина се извършва по сортименти съгласно изискванията на Спецификацията за обекта.

17.Изпълнителят няма право да предоставя на трети лица правата по договора за възлагането на дърводобива, с изключение на случаите, когато е заявил при участие в открития конкурс, че ще изпълнява част от дейностите посредством подизпълнители. Настоящите условия са разработени съгласно изискванията на Закона за горите и

НУРВИДГТДОСПДНГП. ‘

ЗАЯВЛЕНИЕ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТ КОНКУРС

От.....

/управител по регистрацията или представител по пълномощие/

живущ/а/ на адрес:.....

Л.К. №.....издадена на.....от.....

ЕГН.....

Управител /представител/

На.....

/наименование на търговеца/

с адрес на

управление:.....

.....тел.....факс.....

ГОСПОДИН КМЕТ,

Желя да участвам в открит конкурс за възлагане извършването на дърводобив - сеч , извоз , сортиране и рампиране на маркирана дървесина в Обект 1701 /отдели/подотдели: 123к, 216а,227в в землището на селата: гр.Стралджа , Войника , Поляна , община Стралджа до временен склад .

Срок на валидност на офертата и предлаганата цена 60 календарни дни.

Запознат/а/ съм с условията за провеждане на конкурса.

ЗАЯВИТЕЛ:

/подпис/

ЗАБЕЛЕЖКА: Заявлението задължително се придружава от изикуемите документи за участие в конкурса.

**ПРОЕКТО-ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА УСЛУГАТА
СЕЧ, ИЗВОЗ, СОРТИРАНЕ И РАМПИРАНЕ ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД НА
МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА**

Днес,2017 г. в гр.Стралджа се сключи настоящия договор между:

ОБЩИНА СТРАЛДЖА,

Адрес: гр.Стралджа, ул."Хемус"№12; ЕИК 000970432

представявана от кмета – Атанас Киров Киров с ЕГН: 6911139120

гл. счетоводител – Янка Кавалджиева

наричана накратко ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна, и от друга страна, като ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

Страните се споразумяха за следното :

I.ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1.Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да извърши дърводобив - сеч , извоз, сортиране и рампиране на маркирана дървесина о Обект 1701 / отдели/подотдели: 123к, 216а ,227в / в землището на селата: Войника , Поляна , и гр. Стралджа общ.Стралджа , до временен склад, срещу договорената между страните цена.

1.2.Дървесината по т.1.1 е в Обект 1701 / отдели/подотдели: 123к, 216а , 227в / в землището на селата: Войника , Поляна , и гр. Стралджа, общ.Стралджа , дървесен вид – цер, благун , акация с обем от 3366 пр.куб.м. маса и качество съгласно сортиментните таблици. Обектът се предава на изпълнителя с издаване на разрешителното за сеч и предавателно-приемателен протокол. Количеството дървесина, предвидено за сеч е приблизително и заплащането на услугата става по достигнати на процедурата единични цени за сортимент по действително добитата маса, съгласно протокол за приета и извозена до временен склад продукция. При подписване на Договора Изпълнителят внася по сметка на Възложителя Гаранция за изпълнение на същия в размер на **1781.90 лева**. Гаранцията за изпълнение се освобождава при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор, извърши услугата качествено, в срок, при спазване изискванията на договора, Закона за горите и приетите въз основа на него подзаконовни нормативни актове.

1.3.Крайният срок на договора е **15.02.2017 г.**

1.4. Посочените крайни срокове следва да се считат продължени при удължаване на сроковете за сеч и извоз, определени със съответните разрешителни - при условията на настоящия договор.

1.5.Сроковете за фактуриране на добитата дървесина, за плащане на цената и сроковете за сеч и извоз са следните:

-добитата дървесина се фактурира на 13-то и 28-мо число на месеца;

-срокове за плащане: до 10 работни дни след извозване, приемане и фактуриране на временен склад на добитата дървесина.

-срок за сеч – **15.02.2017г.**; срок за извоз до временен склад: **15.02.2017 г.**

II.ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

2.1.Цената /без ДДС/, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ трябва да заплати за добитите и извозени след сечта сортименти, е както следва:.....лв.(.....) лева без ДДС.

2.2.Плащането на цената се извършва по банков път .

III. ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА И ПРЕМИНАВАНЕ НА РИСКА

3.1. Предаването на обекта се извършва от упълномощено от кмета лице с издаване на разрешително за сеч и изготвяне на предавателно-приемателен протокол. Разрешителното за сеч и протоколът се изготвят в присъствието на лицензиарния лесовъд на изпълнителя, който ги подписва.

3.2. От деня на получаване на разрешителното за сеч определеното сечище се счита за предадено на Изпълнителя, но се намира под охраната на Възложителя.

3.3. Рискът от случайното погиване на дървесината е за сметка на Възложителя преди и след издаване на разрешителното за сеч.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

4.1. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

4.1.1. Да изготви технологичен план за усвояване на дървесината в насажденията.

4.1.2. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дървесината във вид, количество и качество, съгласно Сортиментните ведомости

4.1.3. В 10 дневен срок от подписване на договора да издаде разрешително за сеч на дървесината и да не възпрепятства изпълнението на договора.

4.1.4. Да следи за извеждането на сечта и извоза на дървесината, съгласно утвърдения технологичен план.

4.1.5. Да осигури свой представител при приемането на добитата и извозена дървесина.

4.2. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

4.2.1. Да спазва утвърденият технологичен план за осъществяване на добива и извоза на дървесината.

4.2.2. Да извърши сечта и извоза на дървесината в сроковете, определени със съответното разрешително за сеч и съгласно графика, както и да почисти сечището след сечта.

4.2.3. Да отсича само маркираните дървета, съгласно технологията за извеждане на сечта и извоза на дървесината, утвърдена в технол. план и да не остава неотсечени маркирани дървета.

4.2.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава в 5 дневен срок от подписване на договора да се яви за получаване на разрешителното за сеч.

4.2.5. Да осигури присъствието на лицензиарния лесовъд при изпълнение на дейностите по настоящия договор.

4.2.6. Да спазва изискванията на действащите нормативни документи за техническата безопасност и охрана на труда като носи отговорност при злополука с наети от него работници.

4.2.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да предоставя на трети лица правата и задълженията по настоящия договор.

4.2.8. Да изгражда пътищата необходими за усвояване на дървесината в насажденията съгласно технол. план и да съхранява горските пътища до обекта, където се извършва сечта.

4.3. При необходимост от промяна на одобрения технологичен план за усвояване на насаждението страните сключват анекс за промяна цената на услугата.

4.4. Да осигури присъствието на лицензиарен лесовъд при съставянето на Протокола за освидетелстване сечищата в обекта.

4.5. Изпълнителя се задължава да постави Табела на всяко от насажденията в Обект 1601 / отдели/подотдели: 123к, 216а, 227в/ в землището на селата: , Войника , Поляна и гр. Стралджа , общ.Стралджа с изписани следните данни: Обект - отдел; подотдел; име на фирмата, работеща в обекта; технически ръководител на обекта; лицензиарен лесовъд; срок за сеч и извоз. Освен това изпълнителя следва да постави минимум по 2 допълнителни указателни табели на подходите към всяко от сечищата на обекта с надпис «Влизането на външни лица строго забранено».

4.6. лицата, извършващи дърводобива от обекта на изпълнителя следва задължително да носят по време на работа защитно работно облекло и предпазни средства .

4.7. да поставя в обекта кошчета за отпадъци, абсорбиране на масла, както и да подсигури средства против изливане на горива и смазочни материали.

4.8. всички лица, извършващи сеч на дървесина с моторни триони в обекта на изпълнителя следва да са преминали курс на обучение за работа в горите и да имат придобито свидетелство за правоспособност.

4.9. Да вземе предпазни мерки срещу възникване на горски пожари и направи инструктаж на работниците за това.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Договора се прекратява:

5.1. С изтичане срока на договора.

5.2. Договорът може да бъде прекратен незабавно и едностранно от Възложителя, след констатирано нарушение по Закона за горите, нормативните документи по неговото приложение или констатирано неизпълнение на технологичния план или незипълнение задължението за подвоз на добитата дървесина до стабилизиран път.

5.3. Ако Изпълнителя не се яви в община Стралджа за издаване на позвoлителното за сеч, в срока по т.4.2.4.от настоящия договор, договора се прекратява едностранно от общината.

5.4. Кмета та общината прекратява договора с едностранно писмено уведомление, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи и неустойки за вреди когато по време на изпълнение на договора бъде установено, че Изпълнителят е подписал декларация с невярно съдържание.

5.5. При констатиране от страна на Възложителя неизпълнение задълженията на Изпълнителя, произтичащи от разпоредбите на Раздел 4.2, т.от 4.5. до 4.8., Възложителя може:
- да даде срок на Изпълнителя до 15 дни - за отстраняване на нередностите;
- да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи и неустойки за вреди - при неотстраняване на нередностите в указаните срокове.

5.6. Кметът на общината прекратява договора с едностранно писмено уведомление и в случаите по чл.36 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

VI. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

6.1. При забава от страна на Възложителя на заплащането на уговорената в настоящия договор сума, той дължи неустойка в размер на законната лихва плюс 0.01 % върху дължимата сума за всеки просрочен ден.

6.2. При всяко удължаване на крайния срок за сеч и извоз по вина на Изпълнителя без уважителни причини, същият дължи неустойка в размер на 0,02 % върху общата стойност на обекта за всеки просрочен ден.

6.3. Ако изпълнителят отсече немаркирани дървета Възложителят не заплаща цената на услугата за сечта им.

VII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

7.1. Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото подписване .

7.2. Възникналите спорове относно приложението и тълкуването на настоящия договор се решават чрез преговори между страните и по взаимно съгласие, а когато такова липсва спорът се решава от съда.

7.3. За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на общото българското законодателство.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

АТАНАС КИРОВ

КМЕТ НА ОБЩИНА СТРАЛДЖА

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....

**ПРОЕКТО-ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА УСЛУГАТА
СЕЧ, ИЗВОЗ, СОРТИРАНЕ И РАМПИРАНЕ ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД НА
МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА**

Днес,2017 г. в гр.Стралджа се сключи настоящия договор между:

ОБЩИНА СТРАЛДЖА,

Адрес: гр.Стралджа, ул."Хемус"№12; ЕИК 000970432

представявана от кмета – Атанас Киров Киров с ЕГН: 6911139120

гл. счетоводител – с ЕГН:

наричана накратко ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна, и от друга страна, като ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

Страните се споразумяха за следното :

I.ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1.Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да извърши дърводобив - сеч , извоз, сортиране и рампиране на маркирана дървесина от Обект 1702 /отдели/подотдели :143в , 212з,225к,235д в землището на селата : Палаузово,Тамарино,Войника,Каменец, общ.Стралджа до временен склад, срещу договорената между страните цена.

1.2.Дървесината по т.1.1 е в Обект 1702 /отдели/подотдели: 143в , 212з,225к,235д в землището на селата : Палаузово,Тамарино,Войника,Каменец, общ.Стралджа, дървесен вид – цер, благун, акация , други широколистни с обем от 1685 пр.куб.м. маса и качество съгласно сортиментните таблици. Обектът се предава на изпълнителя с издаване на разрешителното за сеч и предавателно-приемателен протокол. Количеството дървесина, предвидено за сеч е приблизително и заплащането на услугата става по достигнати на процедурата единични цени за сортимент по действително добита маса, съгласно протокол за приета и извозена до временен склад продукция. При подписване на Договора Изпълнителят внася по сметка на Възложителя Гаранция за изпълнение на същия в размер на 899.95. лева. Гаранцията за изпълнение се освобождава при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор, извърши услугата качествено, в срок, при спазване изискванията на договора, Закона за горите и приетите въз основа на него подзаконовни нормативни актове.

1.3.Крайният срок на договора е **15.02.2017 г.**

1.4. Посочените крайни срокове следва да се считат продължени при удължаване на сроковете за сеч и извоз, определени със съответните разрешителни - при условията на настоящия договор.

1.5.Сроковете за фактуриране на добитата дървесина, за плащане на цената и сроковете за сеч и извоз са следните:

-добитата дървесина се фактурира на 13-то и 28-мо число на месеца;

-срокове за плащане: до 10 работни дни след извозване, приемане и фактуриране на временен склад на добитата дървесина.

-срок за сеч – 15.02.2017г.; срок за извоз до временен склад: 15.02.2017 г.

II.ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

2.1.Цената /без ДДС/, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ трябва да заплати за добитите и извозени след сечта сортименти, е както следва:.....лв.(.....) лева без ДДС.

2.2.Плащането на цената се извършва по банков път .

III.ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА И ПРЕМИНАВАНЕ НА РИСКА

3.1.Предаването на обекта се извършва от упълномощено от кмета лице с издаване на разрешително за сеч и изготвяне на предавателно-приемателен протокол. Разрешителното за сеч и протоколът се изготвят в присъствието на лицензиарния лесовъд на изпълнителя, който ги подписва.

3.2. От деня на получаване на разрешителното за сеч определеното сечище се счита за предадено на Изпълнителя, но се намира под охраната на Възложителя.

3.3. Рискът от случайното погиване на дървесината е за сметка на Възложителя преди и след издаване на разрешителното за сеч.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

4.1. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

4.1.1. Да изготви технологичен план за усвояване на дървесината в насажденията.

4.1.2. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дървесината във вид, количество и качество, съгласно Сортиментните ведомости

4.1.3. В 5 дневен срок от подписване на договора да издаде разрешително за сеч на дървесината и да не възпрепятствува изпълнението на договора.

4.1.4. Да следи за извеждането на сечта и извоза на дървесината, съгласно утвърдения технологичен план.

4.1.5. Да осигури свой представител при приемането на добитата и извозена дървесина.

4.2. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

4.2.1. Да спазва утвърденият технологичен план за осъществяване на добива и извоза на дървесината.

4.2.2. Да извърши сечта и извоза на дървесината в сроковете, определени със съответното разрешително за сеч и съгласно графика, както и да почисти сечището след сечта.

4.2.3. Да отсича само маркираните дървета, съгласно технологията за извеждане на сечта и извоза на дървесината, утвърдена в технол. план и да не остава неотсечени маркирани дървета.

4.2.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава в 5 дневен срок от подписване на договора да се яви за получаване на разрешителното за сеч.

4.2.5. Да осигури присъствието на лицензирания лесовъд при изпълнение на дейностите по настоящия договор.

4.2.6. Да спазва изискванията на действащите нормативни документи за техническата безопасност и охрана на труда като носи отговорност при злополука с наети от него работници.

4.2.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да предоставя на трети лица правата и задълженията по настоящия договор.

4.2.8. Да изгражда пътищата необходими за усвояване на дървесината в насажденията съгласно технол. план и да съхранява горските пътища до обекта, където се извършва сечта .

4.3. При необходимост от промяна на одобрения технологичен план за усвояване на насаждението страните сключват анекс за промяна цената на услугата.

4.4. Да осигури присъствието на лицензиран лесовъд при съставянето на Протокола за освидетелстване сечищата в обекта.

4.5. Изпълнителя се задължава да постави Табела на всяко от насажденията в Обект 1702 /отдели/подотдели: 143в, 212з, 225к, 235д в землището на селата: Палаузово, Тамарино, Войника,

Каменец , общ. Стралджа с изписани следните данни: Обект - отдел; подотдел; име на фирмата, работеща в обекта; технически ръководител на обекта; лицензиран лесовъд; срок за сеч и извоз. Освен това изпълнителя следва да постави минимум по 2 допълнителни указателни табели на подходите към всяко от сечищата на обекта с надпис «Влизането на външни лица строго забранено».

4.6. лицата, извършващи дърводобива от обекта на изпълнителя следва задължително да носят по време на работа защитно работно облекло и предпазни средства .

4.7. да поставя в обекта кошчета за отпадъци, абсорбиране на масла, както и да подсигури средства против изливане на горива и смазочни материали.

4.8. всички лица, извършващи сеч на дървесина с моторни триони в обекта на изпълнителя следва да са преминали курс на обучение за работа в горите и да имат придобито свидетелство за правоспособност.

4.9. Да вземе предпазни мерки срещу възникване на горски пожари и направи инструктаж на работниците за това.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Договора се прекратява:

5.1. С изтичане срока на договора.

5.2. Договорът може да бъде прекратен незабавно и едностранно от Възложителя, след констатирано нарушение по Закона за горите, нормативните документи по неговото приложение или констатирано неизпълнение на технологичния план или незипълнение задължението за подвоз на добитата дървесина до стабилизиран път.

5.3. Ако Изпълнителя не се яви в община Стралджа за издаване на разрешителното за сеч, в срока по т.4.2.4. от настоящия договор, договора се прекратява едностранно от общината.

5.4. Кмета та общината прекратява договора с едностранно писмено уведомление, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи и неустойки за вреди когато по време на изпълнение на договора бъде установено, че Изпълнителят е подписал декларация с невярно съдържание.

5.5. При констатиране от страна на Възложителя неизпълнение задълженията на Изпълнителя, произтичащи от разпоредбите на Раздел 4.2, т.от 4.5. до 4.8., Възложителя може:
- да даде срок на Изпълнителя до 15 дни - за отстраняване на нередностите;
- да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи и неустойки за вреди - при неотстраняване на нередностите в указаните срокове.

5.6. Кметът на общината прекратява договора с едностранно писмено уведомление и в случаите по чл.36 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

VI. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

6.1. При забава от страна на Възложителя на заплащането на уговорената в настоящия договор сума, той дължи неустойка в размер на законната лихва плюс 0.01 % върху дължимата сума за всеки просрочен ден.

6.2. При всяко удължаване на крайния срок за сеч и извоз по вина на Изпълнителя без уважителни причини, същият дължи неустойка в размер на 0,01 % върху общата стойност на обекта за всеки просрочен ден.

6.3. Ако изпълнителят отсече немаркирани дървета Възложителят не заплаща цената на услугата за сечта им.

VII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

7.1. Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото подписване .

7.2. Възникналите спорове относно приложението и тълкуването на настоящия договор се решават чрез преговори между страните и по взаимно съгласие, а когато такова липсва спорът се решава от съда.

7.3. За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на общото българското законодателство.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

АТАНАС КИРОВ
КМЕТ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....

ЗАЯВЛЕНИЕ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТ КОНКУРС

От.....

/управител по регистрация или представител по пълномощие/

живущ/а/ на адрес:.....

Л.К. №.....издадена на.....от.....

ЕГН.....

Управител /представител/

На.....

/наименование на търговеца/

с адрес на

управление:.....

.....тел.....факс.....

ГОСПОДИН КМЕТ,

Желя да участвам в открит конкурс за възлагане извършването на дърводобив - сеч , извоз , сортиране и рампиране на маркирана дървесина в Обект 1702 /отдели/подотдели :143в , 212з,225к,235д в землището на селата:Каменец , Палаузово , Войника , Тамарино , община Стралджа.

.

Срок на валидност на офертата и предлаганата цена 60 календарни дни.

Запознат/а/ съм с условията за провеждане на конкурса.

ЗАЯВИТЕЛ:

/подпис/

ЗАБЕЛЕЖКА: Заявлението задължително се придружава от изикуемите документи за участие в конкурса.

ОФЕРТА

Днес, на 2017г.

I. Пълно наименование, седалище, адрес на управление на предложителя:

.....
.....
.....
.....,
.....,

представяван/о от

.....

ЕГН..... , с

адрес:.....,

в качеството си на:.....

Правя следната оферта:

II. За Обект 1701

При начална цена за Обекта: 35638,00лв./ трийсет и пет хиляди шестотин трийсет и осем лева/ без ДДС .

Предлагам цена:.....

словом:(.....)

без ДДС

Подпис:.....

/печат/

ОФЕРТА

Днес, на 2017г.

I. Пълно наименование, седалище, адрес на управление на предложителя:

.....
.....
.....
.....
.....,

представяван/о от

.....

ЕГН..... , с

адрес:.....,

в качеството си на:.....

Правя следната оферта:

II. За Обект 1702

При начална цена за Обекта: 17999,00лв. /седемнайсет хиляди деветстотин и деветдесет и девет лева / без ДДС

Предлагам цена:.....

словом:(.....)

без ДДС

Подпис:.....

/печат/

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Долуподписаният/та/.....
ЕГН.....,Л.К.№.....изд. от.....
..... на....., с адрес.....
....., в качеството на
..... на фирма.....

Д Е К Л А Р И Р А М:

Ръководената от мен фирма **няма да използва** подизпълнители при осъществяването на дейностите “сеч , извоз , сортиране и рампиране на маркирана дървесина до временен склад от от Обектотдели : в землището на селата/о общ.Стралджа.

ДЕКЛАРАТОР:

/подпис на декларатора/

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Долуподписаният/та/.....
ЕГН....., Л.К.№..... изд. от.....
..... на....., с адрес.....
....., в качеството на
..... на фирма.....

Д Е К Л А Р И Р А М:

Ръководената от мен фирма **няма да използва** подизпълнители при осъществяването на дейностите “сеч , извоз , сортиране и рампиране на маркирана дървесина до временен склад от от Обект отдели..... в землището на селата/о , общ.Стралджа.

ДЕКЛАРАТОР:

/подпис на декларатора/