

ОУ"СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ" – С.ЗИМНИЦА, ОБЩ.СТРАЛДЖА,

8690 с.Зимница, ул. "Сан Стефано" №24, тел.: 04768/ 24-56, e-mail ZIMNICA8690@abv.bg

ДОГОВОР

.....№ 02/05.01.2015.....

Днес, 05.01.2015 г. в с. Зимница, общ. Стралджа, обл. Ямбол,
На основание чл.147,ал.1,т.1 от ППЗНП и тръжна процедура с публична покана – по реда на глава Осма „а“ от ЗОП,съгласно вътрешните правила за планиране,провеждане и възлагане на обществени поръчки и за контрол върху изпълнението на договорите за обществени поръчки в **ОУ"Св.Св.Кирил и методий", с. Зимница** и **Решение № 05-02 от 19.12. 2014 г.** за класиране на участниците и определяне на изпълнител в процедура с предмет **„ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ХРАНА ЗА УЧЕНИЦИТЕ ОТ ОУ „СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ“ С.ЗИМНИЦА, ОБЩ. СТРАЛДЖА, ОБЛ. ЯМБОЛ**

ПО БОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

ПОЗИЦИЯ 1: ДОСТАВКА НА ЗАКУСКИ НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ ПГ И ОТ I ДО IV КЛАС ПО ПМС № 308/2010 Г. И НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ V ДО VIII КЛАС ОТ БЮДЖЕТА НА УЧИЛИЩЕТО

се сключи настоящия договор между:

ОУ „Св.Св.Кирил и Методий”,

с адрес: 8690 с. Зимница, общ. Стралджа, обл. Ямбол ул. „Сан Стефано ” № 24
БУЛСТАТ 000961771

представлявано от Директора Галина Танева Александрова, наричана накратко **Възложител**, от една страна

и

„КЕЙ ЕНД ВИ ”ООД

със седалище и адрес на управление: гр.Сливен,ул.»Цар освободител»7-А-10
ЕИК 119677914,

представлявано от Управителя Петко Иванов Петков, наричано накратко **Изпълнител**, от друга страна.

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а **Изпълнителят** приема да приготвя и доставя закуска по предварителна заявка за учениците от ПГ и от I до IV клас по Постановление 308/2010 г. и на учениците от V до VIII клас от бюджета на училището по предложени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, одобрени и утвърдени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** менюта, съобразени с действащото законодателство и специфични изисквания за хранене на деца и ученици, срещу цена, която **Възложителят** се задължава да заплати в размера и при условията на проведената процедура за обществена поръчка **ПО БОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

ПОЗИЦИЯ 1: ДОСТАВКА НА ЗАКУСКИ НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ ПГ И ОТ I ДО IV КЛАС ПО ПМС № 308/2010 Г. И НА УЧЕНИЦИТЕ ОТ V ДО VIII КЛАС ОТ БЮДЖЕТА НА УЧИЛИЩЕТО

и уговорена по-долу.

(2) Менютата за приготвяните и доставените закуски се изготвят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с участието на медицинско лице за период от една седмица и се представят за одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в края на всяка седмица за следващата.

(3) Изпълнителят се задължава да приготвя храна, която да отговаря на изискванията на Наредба № 37/21.07. 2009 на Министерство на здравеопазването за здравословното хранене на учениците, Наредба № 9/16.09.2011 г. на Министерство на земеделието и храните за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, Наредба № 23/19.07.2005 г. за физиологичните норми за хранене на населението на Министерство на здравеопазването; Наредба № 5 за хигиената на храните от 25.05.2006 на Министерство на земеделието и храните. Вложените продукти да отговарят на изискванията, установени в Закона за храните и свързаните с него подзаконовни нормативни актове, при спазване на добрата производствена и хигиенна практика, като продуктите от животински произход трябва да са снабдени със сертификат за качество от РЗИ.

(4) Изпълнителят се задължава да извършва ежедневни доставки на закуски, определени по утвърденото меню и количество в писмена заявка на **Възложителя**, подадена до **Изпълнителя** до 11 часа в деня преди доставката, както следва : закуска от 7,00 до 8,30 часа.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Този договор се сключва за срок от **05.01.2015 г. до 15.06.2015 г. вкл. само за учебните дни**

III. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл. 3. (1) Изпълнителят приготвя и доставя на **Възложителя** закуски на цените, предложени в офертата му, въз основа на която е определен за изпълнител, която е неразделна част от този договор., а именно : **0.30 лв без ДДС**
/словом : **тридесет стотинки без ДДС**/

(2) **Възложителят** заплаща цената за съответното заявено от него количество доставени закуски до 5 дни след издаване на фактура.

(3) Всички плащания **Възложителят** извършва с платежно нареждане по банковата сметка на **Изпълнителя**

IBAN BG60RZBB 91551092619408

BIC RZBBBBGSF

при **Райфайзенбанк.**, срещу издадена фактура.

(4) **Изпълнителят** гарантира изпълнението на договора по цени, посочени в ценовото предложение на **Изпълнителя** за целия срок на договора.

(5) В цената на доставката е включена стойността на закуската , опаковката за еднократна употреба и транспортните разходи за доставка до **ОУ"Св.Св.Кирил и Методий",с. Зимница**

IV. СРОК, ВРЕМЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Изпълнителят приготвя закуските, предмет на настоящия договор и доставя същите, както следва:

закуска от 7,00 до 8,30 часа.

(2) Закуската се предава от лице, определено от **Възложителя** в столовата на ОУ „Св.Св.Кирил и Методий“ с. Зимница, опакована без рискове за повреждане или влошаване на хранителните ѝ качества.

V. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

Чл. 5. (1) Изпълнителят транспортира закуските в опаковки за еднократна употреба.

(2) Пакетираните закуски трябва да са поставени в кашони (касетки) и да имат указателни етикети.

(3) **Изпълнителят** носи пълна имуществена и неимуществена отговорност за вреди, причинени от некачествена храна.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) Изпълнителят има право:

1. да получи цената на доставените закуски за учениците в размер, по начин и в сроковете, определени в раздел III от този договор и Приложение № 1 към него;

2. да получава писмена заявка за количествата закуски до 11 часа на деня преди доставката.

(2) **Изпълнителят** се задължава:

1. да приготвя и доставя на **Възложителя** висококачествена, пълноценна и безопасна закуска в съответствие с предвидения в предложението му грамаж и при спазване на нормативните изисквания в областта;

2. да доставя на **Възложителя** заявеното от него количество закуски ежедневно между 7,00 часа и 8,30 часа в столовата на ОУ „Св.Св.Кирил и Методий“ с. Зимница.

3. да предава закуските на лице, посочено от **Възложителя**.

4. до 5 (пето) число на месеца да предава необходимите фактури и други документи за закуските, доставени през предходния месец;

5. да транспортира закуските, съобразно предвиденото в чл. 4, ал. 2 и чл. 5 от настоящия договор.

6. да осигури участието на медицинско лице в изготвянето или съгласуването на предлаганите менюта с изискванията за ученическото хранене.

7. да доставя за своя сметка по една контролна порция от всяка закуска.

(3) **Изпълнителят** е длъжен при поискване да представя сертификат за качество от РЗИ за доставените хранителни продукти от животински произход.

(4) Упълномощен представител на **Изпълнителя** подписва двустранен приемо-предавателен протокол, който удостоверява предаването на съответните количества закуски и съответствието ѝ с уговореното качество.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) Възложителят има право:

1. да получи приготвените закуски, предмет на този договор в сроковете, в заявеното количество и по цени, определени в предложението на **Изпълнителя**, настоящия договор и в Приложение № 1 към него;

2. да дава задължителни указания на **Изпълнителя** за промени в предложените седмични менюта.

(2) Възложителят се задължава:

1. да заплати реално доставените закуски в срок и по цена, съгласно условията на настоящия договор и Приложение № 1 към него;

2. да получи закуските на уговореното място и да ги прегледа;

(3) Упълномощен представител на Възложителя подписва двустранен приемо-предавателен протокол, който удостоверява получаването на съответните количества закуски.

VIII. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 8. (1) Изпълнителят гарантира качеството и количеството на доставените закуски.

(2) В случай, че при подписването на приемо-предавателен протокол за получаване на закуските, **Възложителят** установи разлика в броя (грамажа) на заявените закуски, той отправя писмено искане до **Изпълнителя** да достави липсващото количество в срок, указан в отправеното искане или да приспадне липсващото количество от дължимата цена.

(3) При рекламации, свързани с отклонения в качеството, които не могат да бъдат констатирани при обикновен оглед, проби от храната се предоставят от **Възложителя** и от **Изпълнителя** в лаборатория на РЗИ за становище, като и двете страни по договора се задължават да приемат получените лабораторни резултати.

IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл.9. (1) В случай на забава на изпълнението за плащане от страна на **Възложителя**, той дължи на **Изпълнителя** неустойка в размер на 0.5% върху забавеното плащане за всеки ден забава, но общо не повече от 10 % от стойността на забавеното плащане..

(2) В случай че в резултат на неизпълнение на някое от задълженията по настоящия договор от страна на **Изпълнителя**, довело до прекратяване на договора за обществена поръчка на основание чл. 10, ал. 1, т. 3, то **Изпълнителят** дължи на **Възложителя** неустойка в размер на 10% от прогнозната стойност на поръчката.

(3) Възложителят запазва правото си да търси обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 10. (1) Договорът се прекратява:

1. с изтичане на неговия срок;

2. предсрочно по взаимно съгласие на двете страни, изразено писмено

3. с едностранно известие от страна на Възложителя, в случай, че Изпълнителят системно извършва доставки в отклонение от предвиденото количество и качество;

(2) Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обективни обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

(3) Ако изпълнителят просрочи доставки на закуски или не извършва доставките по уговорения начин и с нужното качество, **Възложителят** може да прекрати договора. В този случай **Възложителят** заплаща на **Изпълнителя** само стойността на тези доставки, които са извършени качествено и могат да бъдат полезни. За претърпените вреди **Изпълнителят** може да претендира за обезщетение.

(4) **Възложителят** може да прекрати договора при промени в нормативната база, свързани с предмета на договора, които водят до отпадане на неговото основание.

XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 11. Всяко уведомление, искане, съгласие, одобрение или друго съобщение, адресирано до страна по настоящия договор има действие от момента на получаването му и се извършва в писмена форма, като се връчва лично срещу разписка, изпраща се с препоръчана поща или куриерска служба на регистрирания адрес на страната, посочен по-горе или на друг адрес, предоставен писмено от едната страна на другата. Всички тези уведомления и съобщения се считат за връчени на датата на получаването им от адресата.

Чл. 12. При подписването на настоящия договор **Изпълнителят** представя документите по чл. 47, ал. 9 и чл. 48, ал. 2 ЗОП;

Чл. 13. (1) Договорът може да бъде изменян само при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

(2) Измененията на настоящия договор имат действие само ако са направени в писмена форма, не противоречат на действащото законодателство и са надлежно подписани от или от името на **Възложителя** и на **Изпълнителя**. Под „изменения“ се разбира всяко изменение, допълнение, заличаване или заместване.

Чл. 14. Страните по настоящия Договор ще решават споровете, възникнали по време на неговото изпълнение, по пътя на преговорите, а в случай на непостигане на споразумение – по съдебен ред.

Чл. 15. Неуредените в настоящия Договор въпроси се подчиняват на разпоредбите на Закона за обществените поръчки и останалите действащи към момента на сключване и изпълнение на договора норми на търговското и гражданското законодателство на Република България.

XII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 16. При възникнали имуществени спорове между страните при или по повод изпълнение на настоящия договор, на основание чл. 117, ал. 2 от ГПК, страните се договарят евентуалните съдебни спорове да се разглеждат пред ЯОС.

Чл. 17. Неразделна част от настоящия договор е офертата на **Изпълнителя** от проведената процедура.

Чл. 18. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения

, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правило не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществените поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

Чл. 19. Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва :

1. За **Възложителя** : ОУ "Св.Св. Кирил и Методий", с. Зимница 8690, общ. Стралджа, обл. Ямбол , ул. „Сан Стефано” 24

2. За **Изпълнителя** : "КЕЙ ЕНД ВИ" ООД , гр. Сливен
Ул. "Димитър Пехливанов - Добрович" № 2

Чл. 20. Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни , всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено , считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

Чл. 21. Настоящият договор **влиза в сила от. 05.01.2015 година.**

Чл. 22. Настоящият договор може да бъде изменен и допълван с анекси.

Настоящият договор се сключва в три еднообразни екземпляра / два за Възложителя и един за Изпълнителя /

за **Възложителя**:

/Галина Александрова - директор/

Счетоводител :

/Митка Иванова/



за **Изпълнителя**:

Петко Иванков Петко

